



SOLICITUD PREINSCRIPCIÓN ACTIVIDADES CULTURALES 2026-2027

DATOS PERSONALES												
NOMBRE:												
1er APELLIDO:			2º APELLIDO:									
DNI/NIE/PASAPORTE:			FECHA DE NACIMIENTO:									
DIRECCIÓN:												
Nº	Portal	Escal.	Puerta									
LOCALIDAD:			PROVINCIA:	CP:								
EMAIL:												
TELÉFONO:												
CANAL PREFERENTE PARA RECIBIR LA COMUNICACIÓN DE LA PLAZA: ☐ Correo electrónico ☐ WhatsApp												
ACTIVIDAD PARA LA QUE SE PREINSCRIBE (marcar la actividad y, en su caso, señalar el grupo al que se apunta. Cada persona podrá preinscribirse en más de una actividad)												
ENCUADERNACIÓN ☐			PINTURA ☐									
<table border="1"><tr><td>GRUPO</td><td></td></tr><tr><td>Día y hora:</td><td></td></tr></table>			GRUPO		Día y hora:		<table border="1"><tr><td>GRUPO</td><td></td></tr><tr><td>Día y hora:</td><td></td></tr></table>		GRUPO		Día y hora:	
GRUPO												
Día y hora:												
GRUPO												
Día y hora:												
BOLILLOS ☐			MANUALIDADES ☐									
<table border="1"><tr><td>GRUPO</td><td></td></tr><tr><td>Día y hora:</td><td></td></tr></table>			GRUPO		Día y hora:		<table border="1"><tr><td>GRUPO</td><td></td></tr><tr><td>Día y hora:</td><td></td></tr></table>		GRUPO		Día y hora:	
GRUPO												
Día y hora:												
GRUPO												
Día y hora:												

IMPORTANTE. Lea el documento completo, cumplimente los datos necesarios, marque una opción en el apartado de autorización de imágenes y firme al final. Si presenta el boletín por correo electrónico, deberá enviarlo debidamente cumplimentado y firmado a actividadesculturales@benavente.es. Los boletines enviados sin firma deberán ser subsanados.

La adjudicación de la plaza y su posterior confirmación, se comunicarán individualmente a través del canal señalado. Es responsabilidad de la persona solicitante facilitar correctamente sus datos de contacto y consultar las comunicaciones recibidas.



PROTECCIÓN DE DATOS

La firma del presente documento acredita la presentación de la solicitud de preinscripción y la recepción de la información sobre el tratamiento de los datos personales. La autorización para el uso de imágenes es voluntaria y se recoge de forma independiente al final del documento.

En cumplimiento de lo establecido en la normativa de protección de datos le informamos de los siguientes aspectos:

Identificación del Responsable de Tratamiento:

- Identidad: AYUNTAMIENTO DE BENAVENTE
- CIF: P4902300E
- Dirección: Avenida El Ferial 92, 49600 Benavente (Zamora)
- Teléfono: 980630445
- Correo electrónico: actividadesculturales@benavente.es
- Delegado de Protección de Datos: dpd.cliente@conversia.es

Finalidad del Tratamiento de sus datos personales:

Los datos personales se tratarán para gestionar la preinscripción, adjudicación y confirmación de plazas, matrícula, emisión y cobro de liquidaciones, organización y seguimiento de las actividades, control de asistencia y envío de las comunicaciones necesarias durante el curso.

Las comunicaciones relativas a la adjudicación y confirmación de plazas podrán realizarse por correo electrónico o mediante el WhatsApp institucional del Área de Cultura, según el canal señalado por la persona solicitante.

De manera independiente y únicamente cuando se haya autorizado expresamente, podrán tratarse imágenes y grabaciones para la difusión institucional de las Actividades Culturales.

Legitimación para el tratamiento de sus datos:

El tratamiento de los datos necesarios para gestionar las Actividades Culturales se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público y en el ejercicio de las competencias municipales en materia de promoción de la cultura.

El tratamiento y publicación de imágenes se basa exclusivamente en el consentimiento de la persona interesada, que podrá retirarlo en cualquier momento sin que ello afecte a su participación en las actividades.

Período de conservación:

Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para gestionar las actividades y cumplir las obligaciones administrativas, presupuestarias, contables y legales correspondientes. Posteriormente se conservarán durante los plazos establecidos en la normativa y en las políticas de gestión documental y archivo aplicables al Ayuntamiento.



Comunicación o Cesión de datos y transferencia internacional de datos:

Estos datos podrán ser comunicados a terceros, siempre que esta comunicación responda a una necesidad o venga derivada de una obligación legal para el desarrollo, cumplimiento y control de la relación de acuerdo con la finalidad descrita.

Los datos podrán comunicarse a la Junta de Castilla y León y a la Diputación Provincial de Zamora cuando resulte necesario para la gestión, financiación, justificación o control de las actividades, así como en los demás supuestos previstos legalmente.

Derechos

Cualquier persona tiene derecho al acceso a sus datos personales, a los fines del tratamiento, y a las categorías de datos personales de que se trate.

Asimismo, tendrá derecho a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos; se haya retirado el consentimiento en el que se basa el tratamiento o se oponga al tratamiento; los datos personales se hayan tratado de manera ilícita; o deban suprimirse para el cumplimiento de una obligación legal establecida en el derecho de la Unión o de los Estados miembros.

Podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos cuando, impugne la exactitud de los datos personales durante el plazo que permita al responsable verificar la exactitud de los mismos; el tratamiento sea ilícito y el interesado se oponga a la supresión de los datos personales y solicite en su lugar la limitación de su uso; el responsable ya no necesite los datos personales para los fines de tratamiento, pero el interesado los necesite para la formulación, el ejercicio o la defensa de reclamaciones; o el interesado se haya opuesto al tratamiento, mientras se verifica si los motivos legítimos del responsable prevalecen sobre los del interesado. En tales casos únicamente conservaremos los datos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, usted podrá oponerse al tratamiento de sus datos. El AYUNTAMIENTO DE BENAVENTE dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.

Tendrá derecho a recibir los datos personales que le incumban, y que haya facilitado, en un formato estructurado, y a transmitirlos a otro responsable del tratamiento sin que lo impida el responsable al que se los hubiera facilitado, cuando, el tratamiento esté basado en el consentimiento; o el tratamiento se efectúe por medios automatizados.

Cuando las personas afectadas ejerzan los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, deberán comunicarlo por correo electrónico a la dirección actividadesculturales@benavente.es. A su vez, le informamos que puede contactar con el Delegado de Protección de Datos, dirigiéndose por escrito a la dirección de correo dpd.cliente@conversia.es



Si considera que sus datos personales no han sido tratados conforme a la normativa, puede contactar con actividadesculturales@benavente.es. Asimismo, podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, especialmente cuando no haya obtenido la satisfacción en el ejercicio de sus derechos, a través de la sede electrónica en www.aepd.es.

Durante el desarrollo de las Actividades Culturales, el Ayuntamiento de Benavente podrá realizar fotografías o grabaciones de vídeo con la finalidad de informar y difundir las actividades municipales.

Las imágenes autorizadas podrán publicarse en la página web y las redes sociales institucionales del Ayuntamiento, así como utilizarse en cartelería, publicaciones, memorias y otros medios municipales de difusión cultural e institucional. No se utilizarán con fines comerciales.

Esta autorización es voluntaria, no condiciona la preinscripción, la adjudicación de una plaza ni la participación en las actividades y podrá retirarse en cualquier momento para usos futuros.

De conformidad con la normativa de protección de datos y con la Ley Orgánica 1/1982, de 5 de mayo, de protección civil del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen, marque una de las siguientes opciones:

☐ **SÍ AUTORIZO** al Ayuntamiento de Benavente a captar y utilizar mi imagen para las finalidades descritas.

☐ **NO AUTORIZO** la captación y utilización de mi imagen para dichas finalidades.

DECLARACIÓN Y FIRMA

D./D.^a _____, con DNI/NIE/pasaporte _____, solicita la preinscripción en las actividades señaladas, declara que los datos facilitados son correctos, manifiesta haber leído la información sobre protección de datos y confirma la opción marcada en el apartado de autorización de imágenes.

En Benavente, a ____ de _____ de ____.

Firma de la persona solicitante:

Fdo.: